

ACADÉMIE DE POITIERS

ÉTABLISSEMENT : LYCÉE CAMILLE GUÉRIN

PROCÈS VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Année scolaire : 2019-2020

Numéro de séance : 1 – 30 septembre 2019

Date de convocation : 17 septembre 2019

Présidence de : Mme Christine FUHREL

Quorum : 15

Nombre des présents : 21

Nombre d'absents excusés : 5

SOMMAIRE	Décision Avis Vote Extrait Motion	Page	Numéro d'acte	Pièces jointes Désignation	N°
DES QUESTIONS TRAITÉES					
I – <u>Approbation du PV de la séance du 25 juin 2019 et de l'ordre du jour de la séance du 30 septembre 2019</u>					
Ordre du jour du CA du 30 09 2019	Avis	3		PV CA 25/06/2019	1
Approbation du PV du CA 25 06 2019	Avis	3			
II – <u>Vie de l'établissement</u>					
1 – Bilan de l'année scolaire 2018/2019	Avis	4		Résultats bac 2019	2
2 – Structure arrêtée et effectifs 2019/2020		4		Structure et effectifs	3
3 – Réforme du lycée	Avis	4-5		Calendrier examens 2020	4
4 – Calendrier prévisionnel de l'année scolaire 2019/2020		5		Calendriers	5-6
III – <u>Affaires financières</u>					
1 – DBM	Vote	5	17	DBM et doc. Financiers	7-8-9
2 – Contrats et conventions	Vote	6	19 et 16	Contrats et conventions	10-11-12-13
3 – Autorisation concession de logement par occupation précaire		6			
3 – Dates de fermeture de l'établissement		6		Fermeture établissement	14
4 – Voyages et sorties scolaires	Vote	6	18	Voyages et sorties	15-16-17
IV – <u>Questions diverses</u>					
		7-8			

Signatures

La Présidente

Mme FUHREL Christine



La Secrétaire

Mme JULIEN Anne-Laure

PRÉSENCE AU CONSEIL

Séance du 30 septembre 2019

Qualité		Titulaires			Invités/Suppléants				
		Nom-Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	Mme FUHLER Christine	1						
	Adjoint	Mme BABIN Delphine	1			Mme ARZOINE Nathalie	1		
	Gestionnaire	M. LIENART Jean-François	1						
	CPE	M. ALBERT Didier	1						
Élus locaux	Collectivité de rattachement	Mme MONCOND'HUY Léonore		1					
	Groupement de commune	M. SOL Gérard		1					
	Commune siège	Mme BALLON Clothilde		1					
	Collectivité de rattachement	M. TIRANT Benoît			1	Mme VALKO Odile			1
Personnalité qualifiée									
Total			4	3	1		1	0	1
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	Mme TOCHON Viviane	1						
		Mme DARRACQ Delphine		1		Mme COUTANT Monique	1		
		M. BOUTIN Marc	1						
		Mme GRILLET Claudia	1						
		Mme THOMAS-BOURREAU Edwige	1			M. EGGER Damien	1		
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de santé	Mme LAVERGNE Sylvie	1			M. BAUX Pierre	1		
		Mme JULIEN Anne-Laure	1						
		Mme BÉLIARD Catherine	1						
		Mme GENAIVRE Isabelle	1						
		Mme BOUILLY Sylvie			1	Mme GAUDIN Sandrine	1		
Total			6	3	1		4	0	0
Parents d'élèves et élèves	Élus parents d'élèves	M. MÉHEUX-DRIANO Yann	1						
		Mme BORDES Sophie			1				
		M. BASHIARDES Georges	1						
		M. BRION Loïc	1						
	Elèves	M. GALOPPIN Patrick				Mme DEVEAUX Sophie	1		
		Mme SEBILLE Anna				M. SIBELLAS Baptiste	1		
		Mme CHETCUTI Ombeline			1	Mme LEFORT Elisa	1		
		Mme LANCEREAU Eloïse							
		Mme DESCAMPS Amandine	1						
		M. SEDILLEAU Emile							
Total			4	0	2		3	0	0

Le quorum étant atteint (20), Mme le Proviseur ouvre la séance à 18h10.

Désignation de la secrétaire de séance : Mme JULIEN Anne-Laure

I. Approbation du PV de la séance du 25 juin 2019 et de l'ordre du jour de la séance du 30 septembre 2019

1.1 Approbation de l'ordre du jour du conseil d'administration du 30 septembre 2019

Mme le Proviseur propose l'ordre du jour comme indiqué ci-dessous à l'approbation des membres présents :

1. Adoption du PV du CA du 25 juin 2019
2. Vie de l'établissement :
 - Bilan de l'année scolaire 2018/2019
 - Structure arrêtée et effectifs 2019/2020
 - Réforme du lycée
 - Calendrier prévisionnel de l'année scolaire 2019/2020
3. Affaires financières :
 - Décisions Budgétaires Modificatives
 - Contrats et conventions
 - Autorisation concession de logement par occupation précaire
 - Dates de fermeture de l'établissement
 - Voyages et sorties scolaires
4. Questions diverses
 - Des représentants ASSTOS : aucune
 - Des représentants des enseignants :
 - ✓ Information sur les calculatrices pour les E3C
 - ✓ Mise en place de la « galerie du lycée » (salle d'exposition pour les arts plastiques)
 - ✓ Problème de la multiplicité des environnements numériques (et des codes), manque de lisibilité pour les élèves et les enseignants
 - ✓ Où en est-on concernant la désignation d'un référent RUPN ?
 - ✓ Comment vont être organisés les conseils de classes de 1ères ?
 - Des représentants des élèves : aucune
 - Des représentants des parents pour la FCPE : aucune
 - Des représentants des parents pour la PEEP :
 - ✓ Quel est le planning des travaux sur la rocade à venir ou en cours (bouchons réguliers le matin) ?
 - ✓ Est-il prévu un réaménagement du parking et/ou axe de circulation devant le lycée pour éviter les bouchons le soir ?
 - ✓ Ou en est-on du déploiement des bornes wifi et de leur mise en oeuvre ?
 - ✓ Ou en sont les travaux pour la chaufferie ?
 - ✓ Ou en sont les travaux de la cantine ?
 - ✓ Quel est le calendrier des épreuves du baccalauréat en 1ère (contrôle continu) ?
 - ✓ Quel est le calendrier des tests de positionnement en 2nde ? Pourra-t-on en avoir un bilan ?
 - ✓ Pour les élèves suivants l'option ou l'enseignement de spécialité "arts plastiques", serait-il possible de prévoir des casiers adaptés au carton de dessin ou un lieu de rangement spécifique ?

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

Avis approbation de l'ordre du jour du 30 septembre 2019

Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 20

1.2 Approbation du PV de la séance du 25 juin 2019

Annexe 1 : PV CA 25/06/2019

Le PV du CA du 25 juin 2019 est adopté à l'unanimité.

Avis approbation du PV de la séance du 25 juin 2019

Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 20

18h57 : Sortie de Mme Béliard

II. Vie de l'établissement

2.1 Bilan de l'année scolaire 2018/2019

Annexe 2 : Résultats Bac 2019

Les CPE ont réalisé le bilan de la Vie Scolaire et le référent culture a réalisé le bilan des activités culturelles au sein du lycée, bilans qui ont été transmis à la direction.

Mme le Proviseur présente le diaporama des résultats du bac 2019. Elle relève que les résultats de la terminale STMG sont inférieurs à la moyenne nationale et affirme sa volonté d'obtenir de meilleurs résultats l'année prochaine dans toutes les séries, d'autant plus que les redoublements seront délicats à gérer en filière générale à cause de

2.2 Structure arrêtée et effectifs 2019/2020

Annexe 3 : Structure et effectifs 2019 2020

Mme le Proviseur présente la structure de la rentrée 2019 et signale quelques abandons en CPGE en ce début d'année, mais rien d'alarmant.

Question des parents (M. Brion) : pourquoi les classes ne sont pas pleines en CPGE ?

Réponse enseignants (Mme Julien) : les effectifs sont plus faibles en CPGE scientifiques deuxième année car il y a 3 classes de 48 étudiants en première année pour alimenter 4 classes de deuxième année qui ne peuvent donc pas être pleines.

Présentation des tableaux des spécialités de première générale et de terminale. A cette occasion, Mme le Proviseur annonce que la « triplète » majoritairement choisie dans l'établissement en première générale est Math/PC/SVT, ce qui est aussi la « triplète » majoritaire au niveau national. Elle s'inquiète des débouchés possibles de « triplettes » plus surprenantes comme Math/SVT/HGSP, d'autant que les attendus de l'enseignement supérieur ne sont pas encore fixés.

2.3 Réforme du lycée

Annexe 4 : Calendrier examens 2020

Les inscriptions pour le bac auront lieu avant les vacances d'automne pour les élèves de terminale et juste après pour les élèves de première.

Présentation par Mme Babin du calendrier proposé lors du conseil pédagogique du lundi 23 septembre qui récapitule l'organisation du bac pour les terminales et les premières (bac de français) ainsi que les épreuves E3C (épreuves communes de contrôle continu) qui constituent la nouveauté de cette année pour les élèves de première.

Mme Babin rappelle que le principe général qui prévaut dans l'organisation des E3C est de ne pas perturber le fonctionnement de l'établissement : les cours doivent se dérouler normalement pendant les périodes de contrôle continu.

Remarque des enseignants (M. Boutin) : « ce calendrier ne fait pas apparaître la simplification du bac qui avait été annoncée ».

Réponse de Mme Babin : « Il s'agit d'épreuves courtes : 1 à 2 heures. Il faut dédramatiser les E3C auprès des élèves ».

Avis approbation calendrier des examens
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19

Présentation du calendrier des épreuves d'EPS en terminale et en première (pour le contrôle continu) pour vote.

Avis approbation calendrier des évaluations EPS
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19

2.4 Calendrier prévisionnel de l'année scolaire 2019/2020

Annexe 5 : Calendrier prévisionnel de l'année

Annexe 6 : Calendrier évaluations EPS

Les évaluations en seconde (tests de positionnement en Math et Français) sont passées. Les enseignants recevront les résultats. Les parents qui le souhaitent pourront être informés des résultats de leur enfant sur rendez-vous, sinon ils seront envoyés avec le bulletin du premier trimestre. Mme le Proviseur signale qu'elle a déjà repéré des élèves en difficulté, ce qui correspond aux bulletins de troisième.

L'information PARCOURSUP prévue au calendrier en janvier ne concerne que les élèves de terminale, les élèves de première seront informés en classe par les professeurs principaux.

Arrivée de M. Liénart

III. Affaires financières

3.1 Décisions budgétaires modificatives

Annexe 7 : DBM n°8 pour information

Annexe 8 : DBM n°9 pour vote

Annexe 9 : Estimation du fonds de roulement et prélèvement envisagé

Les décisions budgétaires modificatives sont présentées par M. Liénart

- DBM pour information
- Prélèvements sur fonds de roulement
 - ✓ Manuels scolaires : la Région offre 200 € de manuels scolaires à chaque élève (seconde et première) sous la forme de « e-coupons ». Le protocole d'inscription est si complexe qu'à ce jour tous les élèves n'ont pas validé leur e-coupon, ce qui retarde la distribution des livres par les fédérations de parents d'élèves. Pour les élèves de première, le total des manuels dépassent 200 €. Les livres de français seront donc achetés et distribués par le lycée qui sera remboursé ultérieurement par la Région. Ainsi chaque élève de première pourra acheter le reste de ses manuels grâce au e-coupon de la Région.

- ✓ Sécurisation des accès : modification du système sans conséquence pour les utilisateurs. A cette occasion, la représentante des étudiants signale des dysfonctionnements de certaines cartes d'internes externalisés : programmation des cartes à revoir avec Mme Courtin à l'intendance.
- ✓ Maintenance des sorbonnes : les nouvelles mises aux normes nécessitent de nouveaux contrats.
- ✓ Bacs bunsen électriques en SVT : remplacement progressif des installations au gaz par des installations électriques.

Vote approbation DBM et prélèvement sur FR
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 20
Acte n°17

3.2 Contrats et conventions

Annexe 10 : Convention de partenariat avec la comédie Poitou-Charentes

Annexes 11 et 12 : Conventions de stages « CAP assistant » avec l'EREA de Mignaloux Beauvoir

Annexe 13 : Conventions de stage « CAP maintenance » avec l'EREA de Mignaloux Beauvoir

M. Liénart propose d'autoriser le chef d'établissement à signer les conventions de stages sans passer par le CA pour les CAP « maintenance de bâtiments de collectivité » (accepté à l'unanimité) et « assistant technique en milieu familial et collectif » (accepté à l'unanimité)

La convention de partenariat avec le centre dramatique national demandée par M. Petagna ne peut pas être présentée car elle ne comprend pas de budget, le vote est reporté à un prochain CA.

Vote approbation de la convention de stage type avec l'EREA pour CAP Maintenance des bâtiments
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 20
Acte n°19

Vote approbation de la convention de stage type avec l'EREA pour CAP ATMFC
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 20
Acte n°16

3.3 Autorisation concession de logement par occupation précaire

Ce point est reporté au prochain CA car il y a des changements de personnels en cours.

3.4 Dates de fermeture de l'établissement

Annexe 14 : Fermeture établissement

Le document est présenté pour information.

Question des techniciens (Mme Gaudin) : « y a-t-il des dates de permanences prévues pour les petites vacances »

Réponse de Mme le Proviseur : « A définir en fonction des besoins mais sûrement pas pour Noël. »

19h46 : Retour de Mme Béliard

3.5 Voyages et sorties scolaires

Annexe 15 : Ajustement de tarifs

Annexe 16 : Récapitulatif voyages et sorties scolaires

Annexe 17 : Budgets

Présentation du récapitulatif des voyages et sorties scolaires déjà programmés : Mme le Proviseur alerte sur le coût de certaines sorties (« il faut réfléchir à la pertinence des voyages et au nombre d'accompagnateurs ») et précise que seul le voyage de la classe euro est obligatoire.

Les représentants des parents font remarquer qu'il y a peu de sorties prévues pour les élèves de première.

Les enseignants répondent qu'il est difficile d'organiser des projets de classes car la notion de classe est mise à mal par la réforme.

Vote global des voyages et sorties scolaires présentées au CA du 30 septembre : accepté à l'unanimité.

Mme le Proviseur propose que les projets soient désormais déposés en plusieurs vagues, au lieu de s'imposer de tout voter dès le mois de juin pour l'année scolaire suivante, ce qui oblige de prévoir des projets alors que les équipes ne sont pas encore formées.

Les représentants des enseignants souhaiteraient que soit créée une commission, issue du CA, afin d'étudier en amont les projets de voyages et sorties, permettant ainsi de recevoir les collègues concernés qui pourraient ainsi présenter leurs projets.

Vote approbation des voyages et sorties scolaires : liste, ajustement des tarifs, budget
Contre : 0 Abstention : 2 Pour : 19
Acte n°18

IV. QUESTIONS DIVERSES

Questions posées par des représentants des enseignants :

Information sur les calculatrices pour les E3C

Les épreuves E3C en math et STMG nécessitent des calculatrices de type « collège » afin de limiter les risques de fraude. Or les élèves ont acheté en seconde des calculatrices de type « lycée » et n'ont pas toujours gardé leur calculatrice du collège.

Mme Gaudin signale que le labo de SVT possède une trentaine de calculatrices de type « collège » utilisées pour les ECE mais disponibles le reste du temps. Elles pourraient être prêtées.

Mise en place de la « galerie du lycée » (salle d'exposition pour les arts plastiques)

La salle vitrée sous le préau (anciennement bureau de l'animatrice culturelle) est mise à disposition de Mme Tochon comme salle d'exposition pour les arts plastiques. Le bureau vitré (« aquarium ») situé face à l'accueil recevra les ordinateurs actuellement mis à disposition des élèves dans le hall d'accueil. Ce bureau pourra aussi être utilisé lors des sessions de rattrapage des E3C (pour des élèves absents).

Problème de la multiplicité des environnements numériques (et des codes), manque de lisibilité pour les élèves et les enseignants

Pronote sera bientôt englobé dans l'environnement numérique « monlycéeconnecté »

Où en est-on concernant la désignation d'un référent RUPN ?

Mme Mançois (documentaliste) a accepté cette mission.

Comment vont être organisés les conseils de classes de 1ères ? ((les élèves regroupés en spécialité étant issus de plusieurs classes)

La réflexion est ouverte.

Questions posées par les représentants des parents

Quel est le planning des travaux sur la rocade à venir ou en cours (bouchons réguliers le matin) ?

Fin prévue le 30 décembre, mise en place du réseau de chaleur en avril.

Est-il prévu un réaménagement du parking et/ou axe de circulation devant le lycée pour éviter les bouchons le soir ?

Réponse négative

Ou en est-on du déploiement des bornes wifi et de leur mise en oeuvre ?

Les bornes sont en service, avec le code de connexion aux ordinateurs, y compris à la résidence et à l'internat, mais pas au bâtiment B.

Ou en sont les travaux pour la chaufferie ? Ou en sont les travaux de la cantine ?

Les appels d'offres sont en cours. Pour info : les travaux de mises aux normes (problèmes de peinture écaillées en particulier) ont été réalisés dans les cuisines actuelles.

Quel est le calendrier des épreuves du baccalauréat en 1ère (contrôle continu) ?

Cf plus haut

Quel est le calendrier des tests de positionnement en 2nde ? Pourra-t-on en avoir un bilan ?

Cf plus haut

Pour les élèves suivants l'option ou l'enseignement de spécialité "arts plastiques", serait-il possible de prévoir des casiers adaptés au carton de dessin ou un lieu de rangement spécifique ?

Mme Tochon précise que ces casiers ne sont pas nécessaires, les élèves déposent leurs cartons dans la salle d'arts plastiques, dans un local dédié.