

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE du conseil d'administration

Date : JEUDI 26 SEPTEMBRE 2013

Année scolaire : 2013-2014

Numéro de séance : 6

Date de transmission de la convocation aux membres : 10 septembre 2013

1^{ère} convocation (oui/non) : oui

2^{ème} convocation (oui/non) : non
(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : M LEGROS Jimmy-Guy

Secrétaire de séance : Mme BRUGIROUX Monique

Quorum (13 ou 16) : 16

Nombre de présents : 15

Ordre du jour

I – Fonctionnement du Conseil

- 1 Approbation du Procès Verbal du 13 juin 2013

II – Vie pédagogique

- 1 Bilan de l'année scolaire 2012/2013
- 2 Structure arrêtée et effectifs 2013/2014
- 3 Calendrier de l'année scolaire 2013/2014
4. Liste complète des manuels scolaires 2013/2014

III – Affaires financières

- 1 **Décisions budgétaires Modificatives.**
- 2 **Contrats et conventions.**
- 3 **Concessions de logements**
- 4 **Voyages et sorties scolaires**

IV – Questions diverses

- Annexes [14] documents annexes

1. Structure arrêtée et effectifs
2. Liste des manuels scolaires
3. Calendrier de l'année scolaire
4. DBM
5. Convention Alice de Lux
6. Convention de partenariat avec le confort moderne
7. Convention « la mouette à trois queues » - atelier cinema

8. Convention Atelier Zumba : Lise Fonteneau
9. Convention BIA
10. Convention avec l'Artiste du Projet « l'Install »
11. Convention d'adhésion au groupement de commande coordonné par Victor Hugo
12. Mise à jour de l'Etat des concessions de logement
13. Voyages scolaires 2013-2014
14. Voyages scolaires 2012-2013

- Motions 0

PRÉSENCE au CONSEIL

Séance du 26 septembre 2013

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom - Prénom	P[α]	A[α]	E[α]	Nom – Prénom	P[α]	A[α]	E[α]
ADMINISTRATION	Chef d'établissement	M LEGROS Jimmy-Guy	x						
	Proviseur adjoint	Mme BABIN Delphine	x						
	Proviseur adjoint	Mme ORAVEC Myriam	x						
	Adjoint Gestionnaire	M PEYCLI Alain	x						
	C.P.E.	M ALBERT Didier			x				
ÉLUS LOCAUX	Collectivité de rattachement	Mme SCHEMWELL Hélène			x				
	Groupement de communes	M RAMAT Bernard			x				
	Commune siège	Mme PIQUET Lydia			x				
	Commune siège	M JEAN Yves			x				
PERSONNALITÉ QUALIFIÉE	M MOREAU Didier			x					
PERSONNELS DE L'ÉTABLISSEMENT	Personnel d'enseignement	Mme TOCHON Viviane	x						
		M VIALLEMONTTEIL Jean-Pierre	x						
		Mme JULIEN Anne-Laure	x						
		M COLLY Guy			x				
		Mme BECOGNEE Pascale			x				
		M HERMELIN Lionel	x						
	Mme PRANGERE Christiane	x							
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	M GARATE Serge		x		Monique BRUGIROUX	x		
		Mme BELIARD Catherine	x						
Mme CHARRUYER Caroline				x	M. PELLETIER Michel	x			

PARENTS D'ÉLÈVES et ÉLÈVES	Parents d'élèves	Mme CHANTEPIE Corinne	x						
		M DELUSSEAU Patrice	x						
		Mme DOUCET	x						
		Mme LAMOISSIERE Hélène			x				
		M PAGOT Christophe			x				
	Elèves	M ABALLEA Rémi			x				
		M ROY Thomas			x				
		Mlle FABRE Adèle			x				
		M GOURDON Dimitri			x				
		Mlle LAMBERT Cécile			x				

[x] P : Présent - A : Absent - E : Excusé

I – FONCTIONNEMENT DU CONSEIL

Ordre du jour :

Approbation de l'ordre du jour : il est approuvé par à l'unanimité.

1 - Approbation du PV du 13/06/2013

- Question des enseignants sur les voyages : la participation des familles pour le voyage de Madame Tochon au Musée d'Orsay devait être revue et une subvention culturelle était envisagée. Proposition est faite de renvoyer le vote de ce voyage au prochain CA avec un budget précisé
- Quelle démarche pour le Projet d'Etablissement ? Il est nécessaire d'engager une réflexion au sein de la communauté éducative, des réunions de travail seront organisées tout au long de l'année scolaire. Proposition est faite d'utiliser la demi-journée banalisée du 16 octobre comme 1^{ère} réunion de travail et d'en prévoir une autre courant novembre.

Vote pour l'approbation du P.V

Contre : 0 Abstentions : 0 Pour : 15

Le PV est adopté

II VIE PÉDAGOGIQUE

1 – Bilan de l'année scolaire 2012/2013

2 – Structure arrêtée et effectifs

En ce qui concerne les classes du secondaire, pas de modification de structure. Il est à noter que les effectifs sont en hausse dans de nombreuses classes notamment en 2^{nde}, 1^{ère} S et TS où les groupes atteignent 35, voire 37 élèves.

En classes préparatoires, une attention particulière doit être portée sur la classe de PCSI où les effectifs ont diminué. Il n'est pas envisagé de modification de structure pour l'année prochaine.

M. Delusseau, représentant FCPE des parents d'élèves, estime qu'il est inacceptable d'avoir des classes avec des effectifs aussi importants, tant du point de vue organisationnel que pédagogique

M. le Proviseur explique que les lycées de l'académie ont dû accueillir dans l'urgence un surplus imprévu d'élèves issus des classes de 3eme. Alerté sur les difficultés rencontrées M. Le Recteur a accepté la proposition d'un groupe de travail sur les flux de passage et sur les prévisions de structures. Cela devrait permettre pour la rentrée prochaine un retour aux effectifs attendus de 35 élèves en classe de seconde.

L'internat du secondaire est au complet (88 lits) ainsi que celui des CPGE.

Les commissions ont bien fonctionné, en secondaire quelques places avaient été réservées en juillet pour faire face aux demandes urgentes de septembre. En CPGE la pression reste forte ; pour la rentrée prochaine, il sera souhaitable de réviser les critères d'attribution afin notamment de valoriser les critères sociaux.

3 – Calendrier de l'année scolaire

La date du Forum des Grandes Ecoles doit être modifiée : il aura lieu le 16 octobre et non le 23 octobre comme indiqué précédemment, puisqu'il est fixé traditionnellement le 3^{ème} samedi d'octobre.

Les deux journées des vacances de Toussaint : Le vendredi étant reporté au mois de juillet, seul le Jeudi sera à récupérer mais des cours étant assurés le mercredi après-midi, cela pose quelques difficultés.

Le lundi de Pentecôte : il est férié mais considéré comme travaillé. Il est convenu que cette journée sera rattrapée lors des portes ouvertes et pour certains lors de visites visant à promouvoir les CPGE auprès de lycéens.

Les « ponts » du mois de mai : pour l'instant ils sont considérés comme travaillés.

En CPGE le 2nd semestre commencera le lundi 27 janvier 2014, les conseils de classe auront lieu au cours des deux dernières semaines du semestre.

4 – Liste complète des manuels scolaires

Les représentants FCPE renouvellent leur souhait de voter la liste des manuels scolaires plus tôt au mois de juin .

III AFFAIRES FINANCIÈRES

1 - Décisions budgétaires modificatives

- Maintenance générale : 10 000 Euros. Importance de la maintenance de l'Etablissement. Plusieurs chantiers en peinture ont été entrepris et notamment la rénovation des circulations de la Résidence, nombreuses interventions en plomberie et électricité et surtout l'entretien du véhicule électrique est de plus en plus onéreux.

- Remplacement du cœur du réseau à la charge de la Région qui demande une participation de l'établissement pour le déploiement de la fibre optique en étoile afin de sécuriser d'avantage le réseau de l'établissement. 3000 Euros

- 2000 euros pour les honoraires de la psychologue pour le dernier trimestre 2013.

- 2000 euros pour les fournitures de lingerie (SRH) : Nous sommes confrontés de plus en plus au mauvais entretien du linge de lit par les internes. Ce qui entraîne un renouvellement important de la literie. De nouvelles tenues ont également été achetées pour le service de restauration.

Un enseignant évoque le sujet des insectes à l'internat. Il y a eu effectivement l'année précédente une apparition de punaises à l'internat lycée. Les chambres concernées ont été traitées. Depuis la rentrée, une chambre à la résidence a fait l'objet d'une désinsectisation immédiate : intervention d'une entreprise spécialisée avec 3 traitements « choc » sur une semaine. Après contrôle et nettoyage de la chambre, les étudiantes ont pu réintégrer les lieux. Coût important à chaque intervention !

Vote :

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 15

Acte administratif n° 29

2 - Contrats et conventions

• Convention avec la compagnie Alice de Lux, compagnie de danse contemporaine en EPS (Document annexe n° 5)

Vote:

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 15

Acte administratif n°30

• Convention de partenariat avec le Confort moderne (annexe n°6)

Vote :

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 15

Acte administratif n°31

• Convention « la mouette à trois queues » pour l'atelier Cinema (Annexe n°7)

Vote :

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 15

Acte administratif n°32

• Convention pour l'Atelier Zumba avec Lise Fonteneau (Annexe n°8)

Vote :

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 15

Acte administratif n°33

• Convention pour le BIA (Annexe n°9)

Vote :

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 15

Acte administratif n°34

- Convention avec l'Artiste du projet l'Install (Annexe n°10)

Vote :

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 15

Acte administratif n°35

- Convention d'adhésion au groupement de commandes coordonné par le lycée Victor Hugo (Annexe n°11)

Vote :

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 15

Acte administratif n°36

- Recrutement d'un C.U.I. vie scolaire

Vote :

Contre : 00 Abstention : 9 Pour : 6

Acte administratif n°37

3 – Concessions de logement (Annexe n°12)

Affectation des logements

1 logement non loué mais utilisé provisoirement le temps de la réalisation de travaux dans un autre logement

Avis favorables : 15

19 h 15 : départ de M. Delusseau

4 – Crédits globalisés :

Affectation des droits de reprographie : 2443 Euros

Vote :

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 14

Acte administratif n°38

5 – Dates de fermeture de l'établissement :

Permet de couper le chauffage en regroupant les journées de permanence.

Vote :

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 14

6 – Désaffectation des lits de l'internat

80 Lits et 80 matelas – 80 x 190 cm – en bon état

Une dotation Région va permettre aux vacances de Toussaint de remplacer les lits actuels par des lits plus grands à sommier métallique.

Les anciens doivent donc être restitués à la Région, après décontamination des planches de lit (si le service technique de la Région souhaite les conserver)

Vote :

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 14

Acte administratif n°39

7 – Voyages et Sorties scolaires (annexe 13)

Pour l'année scolaire 2013 – 2014 : pour chaque voyage, le CA vote

- l'autorisation du voyage
- la participation des familles
- l'autorisation au chef d'établissement de signer une convention

Les voyages sont votés à l'unanimité ligne par ligne, sauf le voyage de Mme Tochon au Musée d'Orsay et Beaubourg qui sera présenté au prochain CA.

Vote

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 14

Actes administratifs du n°40 au n° 64

• Voyages de l'année scolaire 2012-2013 (Annexe n°14)

Le coût exact du voyage devant être voté en CA, un tableau rectificatif de la participation demandée aux familles est proposé au vote pour l'année 2012-2013

Vote :

Contre : 00 Abstention : 00 Pour : 14

Acte administratif n°65

IV Questions diverses

Monsieur Peltier souhaiterait que le compte rendu du CA soit diffusé sous format papier au sein de l'établissement et notamment dans la salle de repos des personnels.

M. le Proviseur répond favorablement à la demande

Fin de la séance à 19 h 45

Le Président

Le Secrétaire