

ACADÉMIE DE POITIERS

ÉTABLISSEMENT : LYCÉE CAMILLE GUÉRIN

PROCÈS VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Année scolaire : 2017-2018

Numéro de séance : 5 – 3 avril 2018

Date de convocation : 20/03/2018

Présidence de : Monsieur BEUCHOT Philippe

Quorum : 15

Nombre des présents : 17,18,19

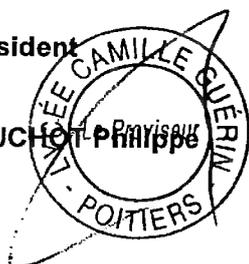
Nombre d'absents excusés : 4

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES	Décision Avis Vote Extrait Motion	Page	Numéro d'acte	Pièces jointes	
				Désignation	N°
I – <u>Approbation du PV de la séance du 6 février 2018 et de l'ordre du jour de la séance du 3 avril 2018</u>					
Approbation du PV du CA du 06 02 2018		3		PV CA 06 02 2018	1
Ordre du jour du CA du 03 04 2018		3			
II – <u>Vie de l'établissement</u>					
1 – Calendrier de fin d'année		3			
2 – Projet d'établissement		4		Projet d'établissement – bilan diagnostic	2
3 – Climat scolaire	Vote	4		Charte déontologique ELCS	3
III – <u>Affaires financières</u>					
1 – Compte financier de l'exercice 2017	Vote	4		Documents financiers	4, 5,6
2 – DBM	Vote	5		DBM n°3	7
3 – Contrats et conventions	Vote	5		Contrats et conventions	8,9,10,11,12
4 – Voyages et sorties scolaires	Vote	6		Projets présentés et budgets	13,13 bis
IV – <u>Questions diverses</u>					
		7			

Signatures :

Le Président

M. BEUCHOT Philippe



Le Secrétaire

M. BOUTIN Marc

PRÉSENCE AU CONSEIL

Séance du : 3 avril 2018

Qualité		Titulaires			Invités/Suppléants				
		Nom-Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	M. BEUCHOT Philippe	X						
	Adjoint	Mme GADET Manuèle	X			Mme BABIN Delphine	X		
	Gestionnaire	M. PEYCLI Alain	X						
	CPE	M. ALBERT Didier	X						
Élus locaux	Collectivité de rattachement	Mme MONCOND'HUY Léonore		X					
	Groupement de commune	M. SOL Gérard		X					
	Commune siège	Mme BALLON Clothilde		X					
	Collectivité de rattachement	M. TIRANT Benoît	X						
Personnalité qualifiée									
Total			5	3	0		1	0	0
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	Mme TOCHON Viviane	X						
		Mme NIEUTEN Gloria			X	Mme COUTANT Monique	X		
		Mme DAMON Géraldine	X						
		Mme GRILLET Claudia		X		Mme LAVERGNE Sylvie	X		
		Mme DARRACQ Delphine	X						
		M. BOUTIN Marc	X						
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de santé	Mme BECOGNEE-PEREIRA Pascale	X						
		Mme BÉLIARD Catherine	X						
		Mme GENAIVRE Isabelle	X						
		Mme BOUILLY Martine			X	Mme STONESTREET Josiane	X		
Total			7	1	2		3	0	0
Parents d'élèves et élèves	Élus parents d'élèves	Mme CARPENTIER Sabine	X						
		M. GALOPPIN Patrick		X					
		M. BOUYER Jean	X						
		Mme LE BIGOT Valérie		X		M. LE ROUX André	X		
		M. MÉHEUX-DRIANO Yann		X					
	Elèves	Mme PIRONNET Naya			X				
		Mme BLEHER Emma		X					
		M. PELARDY Amine	X						
		M. BONNET Thomas		X					
		Mme JOYEUX Charlotte			X				
Total			3	5	2		1	0	0

M. le Proviseur ouvre la séance à 18h21.

Le quorum étant atteint, le conseil d'administration est déclaré ouvert (17).

Désignation du secrétaire de séance : M. Marc Boutin

18h50 : Arrivée de M. Amine Pelardy (18)

18h56 : Arrivée de M. Dider Albert (19)

I. Approbation du PV de la séance du 6 février 2018 et de l'ordre du jour de la séance du 3 avril 2018

1.2 Approbation de l'ordre du jour du conseil d'administration du 3 avril 2018

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

Vote approbation de l'ordre du jour du 3 avril 2018
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 17

1.1 Approbation du PV de la séance du 6 février 2018

Annexe 1 : PV CA 06/02/2018

Le PV du CA du 06/02/2018 est adopté à l'unanimité.

Vote approbation du PV de la séance du 6 février 2018
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 17

ii. Vie de l'établissement

2.1 Calendrier de fin d'année

M. le Proviseur présente le calendrier de fin d'année.

Conseils de classe :

- secondaire : conseils de classe du 3ème trimestre à partir du 28 mai,
- CPGE : conseils de classe du second semestre à partir du 18 juin.

Mme Darracq souhaite que les conseils de classe des CPGE 1^{ère} année soient le plus tard possible.

Baccalauréat - Suspension des cours :

- premières et terminales : vendredi 8 juin, après les cours,
- secondes : mercredi 13 juin, après les cours,
- CPGE : vendredi 29 juin, après les cours.

Inscriptions et réinscriptions :

- mercredi 4 et jeudi 5 juillet pour les secondes ;
- semaine du 11 au 15 juin pour les premières et terminales ;
- CPGE : dossiers par voie postale pour les élèves de 1^{ère} année ; après les conseils de classe pour les élèves de 2^e année.

2.2 Projet d'établissement

Annexe 2 : *Projet d'établissement – bilan diagnostic*

Une réunion aura lieu jeudi 5 avril pour poser les axes de progrès et les objectifs.

2.3 Climat scolaire

Annexe 3 : *Charte déontologique ELCS*

La réalisation d'une enquête sur le climat scolaire est proposée.

M. le Proviseur présente la charte déontologique : enquête du 30 avril au 11 mai, par classe, y compris les CPGE, si possible, avec un questionnaire en ligne, élaboré par le MEN. Un compte rendu sera fait à usage interne. Les enseignants pourront répondre, sur la base du volontariat. Le questionnaire est anonyme et répond aux préconisations de la CNIL.

Cette enquête permet des comparaisons avec des établissements comparables. Il convient de demander aux parents leur autorisation pour les élèves mineurs.

Les résultats ne sont pas publics.

Mme Bécognée souhaite savoir si l'enquête est destinée à tous les personnels. A priori, l'enquête est prévue pour les enseignants. Le questionnaire pour les parents est en cours d'élaboration, il n'est pas finalisé.

Vote approbation enquête climat scolaire
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 17

III. Affaires Financières

Annexe 4 : *Affaires financières*

3.1 Compte financier de l'exercice 2017

Annexe 5 : *Compte financier de l'exercice 2017*

Annexe 6 : *Analyse financière - FRM*

M. Peycli présente en détail l'exercice 2017, à l'aide d'un diaporama.

La subvention régionale pour le voyage en Chine n'a pas été donnée (arbitrage sur l'équilibre entre les lycées de Nouvelle-Aquitaine).

Le lycée aide les élèves boursiers pour les oraux aux concours.

M. Peycli remercie les équipes de maintenance de l'établissement pour leurs interventions efficaces.

20,8 % de bio en restauration.

La capacité d'autofinancement est de 88 966,24 €, à un niveau intéressant.

Vote approbation du compte financier de l'exercice 2017 et de l'affectation de résultat
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19
Acte administratif n°54

3.2 DBM

Annexe 7 : DBM n°3

Pour information :

- 12 000 € pour la résidence d'artiste (Véronique Béland).
Vernissage de l'exposition mardi 24 avril, à 18h30, chapelle des Augustins à Poitiers ;
- 250 € pour le projet danse.

Les services techniques de la région travaillent sur la sécurité des laboratoires. On anticipe sur les mobiliers, en option dans le projet de la région.

Association sportive : des difficultés de fonctionnement liées aux coûts de déplacements, suite aux bons résultats.

Vote approbation de la DBM
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19
Acte administratif n°49

3.3 Contrats et conventions

Annexe 8 : Convention CAPES espagnol 2018

Annexe 9 : Contrat maintenance SSI

Annexe 10 : Convention adhésion IGAP

Annexe 11 : Convention Precious Plastic Project

Annexe 12 : Contrat entretien France-Tech

Convention avec le rectorat pour l'accueil du CAPES interne d'espagnol

Vote approbation de la convention CAPES interne d'espagnol
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19
Acte administratif n°52

Contrat SSI sur 6 mois (Sté AITEC)

Vote approbation du contrat SSI
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19
Acte administratif n°46

Adhésion groupement d'achat (lycée Victor Hugo) pour la fourniture de produits d'entretien.

Vote adhésion au groupement d'achat de produits d'entretien
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19
Acte administratif n°50

Convention avec l'IUT (precious plastic project).

Vote approbation de la convention avec l'IUT
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19
Acte administratif n°55

Contrat d'entretien microscopes et loupes (Sté France-Tech)

Vote approbation du contrat d'entretien France Tech
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19
Acte administratif n°44

3.4 Voyages et sorties

Annexe 13 : Voyages et sorties projets présentés

Annexe 13 bis : Voyages et sorties budgets

Projets présentés

- Poitiers Canopé : exposition artiste en résidence (la participation du lycée couvre la dépense prévue),
- Poitiers Tap : spectacle « un poyo rojo »,
- Paris, Palais de la découverte (pour les PCSI).

Vote approbation des projets présentés
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19
Acte administratif n°45

Annexe 14 : Voyages et sorties ajustement tarif et dons et legs

Réajustement de budget et tarif

- Bordeaux : subvention de la région (participation famille à 16 €)

Vote approbation des réajustements
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19
Acte administratif n°51

Dons et legs

- Chine : don de la MDL de 1281.20 €,
- Poitiers (atelier artistique danse) : don de l'association « arrêt sur image » de 800 €,
- Angleterre : don de la MDL de 2287,40 €.

Vote approbation don de la MDL pour le voyage en Chine
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19
Acte administratif n°47

Vote approbation don de l'association « arrêt sur image » pour l'atelier danse
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19
Acte administratif n°53

Vote approbation don de la MDL pour le voyage en Angleterre
Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 19
Acte administratif n°48

IV. QUESTIONS DIVERSES

Portillon de la Gibauderie : expertise et devis (1500 € portail et 2500 € la clôture).

Les croisillons en béton, qui ne sont plus commercialisés, devraient être remplacés par des grilles.

Accès portillon de la rue de la Ganterie, fermé à cause de Vigipirate. Cela pose problème pour les nageurs. Il est cassé depuis quatre mois. Il faut un adulte pour l'entrée des élèves sur le temps scolaire.

M. Albert signale que le système n'est pas bon. M. le Proviseur rappelle qu'il respecte la réglementation imposée par M. le Recteur et par le MEN. L'autre solution serait de mettre un surveillant, mais cela n'est pas souhaitable.

Ouverture du CDI : le CDI est fermé toute cette semaine. Les enseignants documentalistes sont en arrêt de travail. M. le Proviseur ne peut pas demander de suppléance pour des arrêts de moins de deux semaines.

Le fonctionnement du CDI pose problème, entre autre à cause du comportement de certains élèves. Les élèves du CVL essaient d'amorcer un dialogue. M. le Proviseur rencontre cette semaine Mme Mathieu, IPR vie scolaire, et évoquera le sujet.

Si l'absence dépasse deux semaines, on peut espérer obtenir un suppléant.

M. Albert s'étonne de l'impossibilité de saisir les absences pour moins de deux semaines.

Préparation des épreuves orales du baccalauréat : il n'y a pas de préparation commune pour les oraux anticipés de français. Les enseignants préparent les élèves de leurs classes. C'est un choix des enseignants. Des questions se posent plus généralement sur l'organisation du bac blanc : absences d'élèves, triche... L'efficacité et l'utilité d'une telle organisation ne sont pas démontrées.

Semainier : c'est en cours. Mme Genain n'a pas le temps au quotidien, elle y travaillera pendant sa permanence sur les congés de printemps.

Absence des enseignants d'histoire-géographie : le premier est remplacé depuis ce matin. Pour le second, la demande est faite. Des suppléances ont été effectuées par des collègues de l'établissement.

L'ordre du jour étant épuisé, M. le Proviseur clôt la séance à 20h38.